



# **ACTE D'ENGAGEMENT**

## **CAHIER DES CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIERES**

Marché de travaux à procédure adapté

---

**SAULCY - METZ**  
**OPERATION n°2025DPIGEM852**

**Réfection éclairage**

Lot unique

---

**UNIVERSITÉ DE LORRAINE**  
Direction du Patrimoine Immobilier  
34 Cours Léopold  
BP 25233  
54052 NANCY CEDEX

# 1 GENERALITES

## 1.1 DATE DE LA CONSULTATION

Consultation lancée le 25/08/2025

**MAITRISE D'OUVRAGE** : UNIVERSITE DE LORRAINE – Direction du Patrimoine Immobilier

Dossier suivi par Mélissa DUC

## 1.2 LIEU D'EXECUTION DES TRAVAUX

Suivant CARNET GRAPHIQUE pour localisation exacte :

Université de Lorraine – Campus Saulcy

Ile du Saulcy

57000 METZ

## 1.3 OBJET DU MARCHE

Le présent marché a pour objet la réfection de l'éclairage extérieur localisé sous le pont de l'A31, sur le campus du Saulcy, incluant notamment le remplacement des équipements existants, le raccordement électrique au Tableau Général Basse Tension (TGBT) du bâtiment DEA ainsi que le raccordement des éclairages existants.

# 2 OFFRE – ACTE D'ENGAGEMENT

## 2.1 LE CONTRACTANT

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché indiquées à l'article "pièces contractuelles" du Cahier des clauses administratives particulières qui fait référence au CCAG - Travaux et conformément à leurs clauses et stipulations ;

☐ Le signataire (Candidat individuel),

M .....

Agissant en qualité de .....

☐ m'engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte ;

Nom commercial et dénomination sociale .....

.....

Adresse .....

.....

Courriel <sup>1</sup> .....

Numéro de téléphone .....

Numéro de SIRET .....

Code APE .....

Numéro de TVA intracommunautaire .....

☐ engage la société ..... sur la base de son offre ;

Nom commercial et dénomination sociale .....

.....

Adresse .....  
 .....  
 Courriel <sup>2</sup> .....  
 Numéro de téléphone .....  
 Numéro de SIRET .....  
 Code APE .....  
 Numéro de TVA intracommunautaire .....

☐ Le mandataire (Candidat groupé),

M .....  
 Agissant en qualité de .....

désigné mandataire :

☐ du groupement solidaire

☐ solidaire du groupement conjoint

☐ non solidaire du groupement conjoint

Nom commercial et dénomination sociale .....  
 .....  
 Adresse .....  
 .....  
 Courriel <sup>1</sup> .....  
 Numéro de téléphone .....  
 Numéro de SIRET .....  
 Code APE .....  
 Numéro de TVA intracommunautaire .....

S'engage, au nom des membres du groupement <sup>2</sup>, sur la base de l'offre du groupement,

à exécuter les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

L'offre ainsi présentée n'est valable toutefois que si la décision d'attribution intervient dans un délai de 4 mois à compter de la date limite de réception des offres fixée par le règlement de la consultation.

## 2.2 PRIX

Les prix sont fermes et non actualisables. Les prix tiennent compte des dépenses liées aux mesures particulières concernant la sécurité et la protection de la santé, de la notification du marché à l'expiration du délai de garantie de parfait achèvement.

**Pour les travaux prévus :**

Lot	Désignation	Montant HT	Montant TVA	Montant TTC
01	REFECTION ECLAIRAGE			
Soit en toutes lettres TTC				

Lot	Désignation	Montant HT	Montant TVA	Montant TTC
01	REFECTION ECLAIRAGE compris <b>OPTION 1 : Fourniture et pose d'un nouveau fourreau</b>			
Soit en toutes lettres TTC				

### 2.3 DECLARATION DE SOUS-TRAITANCE

**L'objet principal du lot ne peut pas être sous-traité par le titulaire du marché sans la validation par le maître d'ouvrage.**

Les sous-traitants déclarés avant la fin de la période de préparation et présentant des pièces conformes à la candidature initiale du marché seront autorisés.

Le présent marché :

- ☐ Fait appel à la sous-traitance
- ☐ Ne fait pas appel à la sous-traitance

Le montant total des prestations envisagées à sous-traiter conformément à la déclaration de sous-traitance DC4 est de :

Montant hors taxe : .....Euros

TVA (Taux de .....%) : .....Euros

Montant TTC : .....Euros

Soit en lettres : .....  
.....

### 2.4 DUREE DES TRAVAUX

Durée proposée par le candidat : .....jours calendaires hors période de préparation

### 2.5 PERIODE DE PREPARATION

La période de préparation est fixée à **3 semaines** calendaires, à titre indicatif selon les délais de commande et de fabrications.

### 2.6 DELAIS D'INTERVENTION

Période de démarrage souhaité : Coupure universitaire du 27 octobre au 3 novembre 2025.

Date de démarrage proposée par le candidat : .....

Les périodes d'intervention seront fixées et pourront être réajustés selon le délai d'approvisionnement des matériaux et sous réserve de justificatifs fournis par le titulaire.

### 2.7 AVANCE

Aucune avance n'est accordée au titulaire lorsque le montant initial de la tranche affermie est inférieur à 50 000 € HT et dans la mesure où le délai d'exécution est inférieur à 2 mois, sauf indication contraire de l'acte d'engagement

## 2.8 PAIEMENT

La personne publique contractante se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants (et joindre RIB à l'offre):

Ouvert au nom de : \_\_\_\_\_

Pour les prestations suivantes : \_\_\_\_\_

Établissement : \_\_\_\_\_

Numéro de compte : \_\_\_\_\_

Clé : \_\_\_\_\_

Code banque : \_\_\_\_\_

Code guichet : \_\_\_\_\_

## 3 CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES (CCAP)

### 3.1 INFORMATIONS GENERALES

Le titulaire devra disposer des matériels informatiques et des outils logiciels permettant de garantir l'interopérabilité des documents électroniques qu'il aura à produire ainsi que les logiciels dont dispose le maître d'ouvrage s'ils sont indiqués dans le marché.

### 3.2 CONFIDENTIALITE ET MESURES DE SECURITE

Le présent marché comporte une obligation de confidentialité telle que prévue au CCAG-Travaux.

Les prestations sont soumises à des mesures de sécurité conformément au CCAG-Travaux.

Le titulaire doit informer ses sous-traitants des obligations de confidentialité et/ou des mesures de sécurité.

### 3.3 PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Chaque partie au contrat est tenue au respect des règles relatives à la protection des données à caractère personnel auxquelles elle a accès pour les besoins de l'exécution du contrat. Ces règles sont issues du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 ci-après désigné « le règlement européen sur la protection des données ».

### 3.4 ELEMENTS DE FACTURATION

#### 3.4.1 Facturation des prestations

Le titulaire enverra au Maître d'ouvrage (en désignant expressément la direction support : Direction du Patrimoine Immobilier) ses factures établies selon le modèle imposé via chorus. Le titulaire s'engage à émettre une facture pour chaque bon de commande émis en mentionnant les bâtiments objets de la prestation, conformément au CDPGF. Cette facture devra impérativement être émise dès l'admission du rapport portant achèvement de la ou les prestation(s) concernée(s).

Outre les mentions légales, les factures doivent mentionner :

- La désignation des parties contractantes du Marché (nom du Maître d'Ouvrage, raison sociale, numéro de SIRET ou SIREN et numéro de compte bancaire ou postal du titulaire).
- Le numéro du marché et son intitulé.
- La période au cours de laquelle ont été exécutées les prestations qui font l'objet de la demande de paiement.
- L'adresse du ou des sites facturés.

- Les quantités livrées, détaillées en quantités et prix unitaire HT, compris l'adresse du ou des bâtiment(s) concerné(s) ainsi que son ou ses code(s) ligne BPU, la période au cours de laquelle ont été exécutées les prestations qui font objet de la demande de paiement, la date d'admission de la prestation.
- Le montant total HT, le taux et le montant de la TVA et le total TTC en référence du BPU.
- Le cas échéant, le mode de révision ou d'actualisation du prix ainsi que les indices ayant été utilisés.
- La référence aux éventuels avenants.

Chaque facture devra être accompagnée du bon de commande correspondant.

### 3.4.2 Facturation électronique

Les factures devront être adressées sous forme électronique conformément à l'ordonnance du 26 juin 2014 via la plateforme Chorus Portail Pro par saisie manuelle ou dépôt de PDF/xml à l'adresse suivante : <https://chorus-pro.gouv.fr/cpp/utilisateur?execution=e1s1>.

L'utilisation du portail électronique nécessitera la création d'un compte gratuit par le titulaire afin de pouvoir y importer les factures au format pdf.

Par dérogation à l'article 12.6 du CCAG travaux **la facture portera, outre les mentions légales, les indications suivantes :**

- Votre numéro de SIRET.
- Le **code service : UL1AVECEJ**
- Le **numéro de SIRET de l'Université de Lorraine : 130 015 506 00012**
- Le numéro d'engagement (EJ) fourni par l'université, lors de la notification (qui commence par 4500 suivi de 6 chiffres).

Les mentions légales d'une facture sont communiquées :

<http://www.economie.gouv.fr/dgccrf/Publications/Vie-pratique/Fiches-pratiques/Facturation-entre-professionnels>

Il est possible que le portail Chorus Portail Pro 2017 ne reconnaisse pas l'ensemble de ces informations lors de l'importation de la facture. Le titulaire s'assurera que les informations reconnues par le portail sont justes et, le cas échéant, y apportera les modifications nécessaires.

### 3.4.3 Délai et modalités de règlement

Le règlement des factures s'effectuera par virement bancaire selon les informations mentionnées à l'article 2.7 de l'acte d'engagement. Le délai de paiement des factures est de 30 jours à compter de la date de la facture par l'Université de Lorraine.

## 3.5 PENALITES

### 3.5.1 Pénalités de retard

Lorsque le délai contractuel d'exécution ou de livraison est dépassé par le fait du titulaire, celui-ci encourt, par jour de retard et sans mise en demeure préalable, une pénalité fixée à 78,00€ par jour pendant 6 jours, puis 120,00€ par jour au-delà.

### 3.5.2 Pénalités pour travail dissimulé

Si le titulaire du marché ne s'acquitte pas des formalités prévues par le Code du Travail en matière de travail dissimulé, par dissimulation d'activité ou d'emploi salarié, le pouvoir adjudicateur applique une pénalité de 1000,00€ au titulaire du marché.

Le montant de cette pénalité ne pourra toutefois pas excéder le montant des amendes prévues à titre de sanction pénale par le Code du Travail en matière de travail dissimulé.

### 3.5.3 Autres pénalités spécifiques

Pénalités	Occurrence	Valeurs	Précisions
Non remise de documents techniques et administratifs nécessaires en phase préparation	Journalière	78,00€	
Non remise de documents techniques et administratifs nécessaires en phase EXE	Journalière	78,00€	
Non réalisation du nettoyage en fin de chantier	Journalière	78,00€	
Non remise des DOE mis à jour et tous autres documents permettant la réception	Journalière	78,00€	

### 3.6 CCAG TRAVAUX

Le cahier des clauses administratives générales des marchés publics de travaux (CCAG travaux) relatif à l'arrêté du 30 mars 2021, entré en vigueur le 1<sup>er</sup> avril 2021 s'applique au présent marché, sauf dérogations citées en 4.1.8 du présent document unique de marché.

### 3.7 DEROGATIONS AU CCAG TRAVAUX

L'article 3.5 du présent document déroge à l'article 19.2 du CCAG travaux Pénalités de retard et retenues

L'article 2.5 du présent document déroge à l'article 28.1 du CCAG travaux Période de préparation

## 4 **DECOMPOSITION DU PRIX GLOBAL FORFAITAIRE (DPGF)**

Les prestations sont décrites dans les CCTP et CDPGF joints au DCE.

Les quantités sont données à titre indicatif. Le métré sera supposé vérifié et accepté par le titulaire du marché.

Engagement du candidat : J'affirme sous peine de résiliation du marché à torts exclusifs que la société(s) pour laquelle j'interviens ne tombe(nt) pas sous le coup des interdictions découlant des articles L. 2141-1 à L. 2141-14 du Code de la commande publique.

## 5 **SIGNATURE**

Fait à	le :	Fait à Nancy, le :
Cachet et signature du Titulaire		Cachet et signature du Maître de l'ouvrage